

採用活動におけるハラスメント防止方針について

住友金属鉱山株式会社 人事部

住友金属鉱山グループ(以下、当社グループ)は、国連の「ビジネスと人権に関する指導原則」を支持し、また、経営理念において「人間尊重を基本とする」ことを掲げています。採用活動においても人権尊重は必要不可欠であることから、いかなるハラスメントも禁止し、求職者の皆様が安心して就職活動を行えるよう、「採用活動におけるハラスメント防止方針」を設けています。

1. 採用活動におけるハラスメント防止方針

就職活動におけるいかなるハラスメント(パワーハラスメント、セクシャルハラスメントなど)も許容しません。求職者の尊厳を尊重し、倫理的かつ公正な採用選考を行います。

2. 防止策の具体例

求職者と当社社員が接点を持つ際には、ハラスメント防止のため下記ルールを定めています。

- ・求職者との面談や会食を行う際は必ず人事担当者に報告し、面談の実施場所、日時について許可を受けた上で対応すること。
- ・1対1で求職者と面会する際は、可能な限り日中を選択し、学校や社内の会議室、打合せ(会食)スペースもしくはオープンなカフェなどで対応すること。
- ・求職者等との連絡は、社員等の私用の携帯電話でのやりとりは行わないこと、SNSのダイレクトメールなどは利用せず、会社のメールアドレスのみとすること。
- ・求職者に対しては、社員側が優位的な立場であることを自覚して行動すること。

3. ハラスメント防止体制の整備

ハラスメント防止に関する研修(上記内容含む)を選考にかかわる全社員へ実施しています。

4. ハラスメントに関する相談窓口

就職活動に際し、当社社員によるハラスメントを受けた、もしくは見かけた場合は、下記窓口までご相談ください。

※相談者の秘密は厳守されます。加えて、窓口への相談が当社の選考に影響することは一切ございません。

【連絡先】住友金属鉱山株式会社 法務部（採用活動等におけるハラスメントに関する相談窓口）

E-mail : recruitment-harassment@smm-g.com